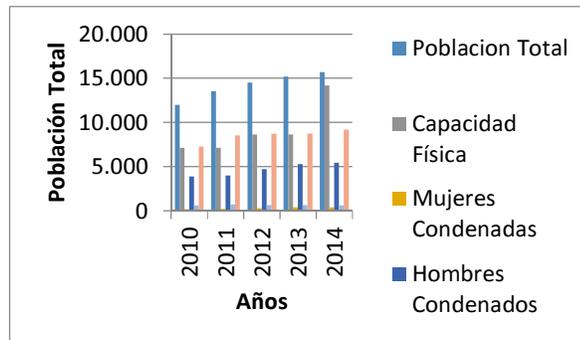




## TRABAJO PRACTICO NRO 6 Planilla de Cálculo Excel. Gráficos

**Ejercicio 1:** abra el Libro de Trabajo “Practico 02\_nombre\_y\_Apellido.xls” realizado en el Trabajo Práctico Nro 2 y cree una copia con el nombre “Practico 06.Ej 1\_nombre\_y\_Apellido.xls”. Luego

- a) Inserte en la hoja “Población” un gráfico de barras que contenga en el eje de las x a los años y muestre con barras las distintas series de datos de la siguiente manera



- b) Mueva el gráfico para que aparezca debajo de la serie de datos sin solaparse  
c) Elija un color de fondo para el Gráfico  
d) Formatee el tipo de letra y tamaño de las leyendas y agregue al gráfico el título “Población Penitenciaria Argentina” Formatee el título para que aparezca en un rectángulo coloreado, en letra color rojo negrita  
e) Elija un color de fondo para el gráfico realizado  
f) Inserte una nueva hoja en el Libro de Trabajo llamada “gráficos” y copie el gráfico realizado Luego cambie el tamaño del gráfico agrandándolo de tal manera que queden dos gráficos similares que solo se diferencien en su tamaño  
g) Al gráfico de la hoja “gráficos” cámbiele el tipo de gráfico para convertirlo en un un “gráfico 100%”. que ¿Cuál de los dos gráficos le resulta más claro? ¿Por qué?  
h) Modifique todos los elementos de formato del “gráfico 100%” para que ambos gráficos tengan aspectos diferentes aunque muestren la misma información  
i) Agregue al “gráfico 100%” una tabla que muestre los datos que originaron el gráfico ¿Qué ventaja/desventaja implica mostrar esta tabla?  
j) ¿Tiene sentido realizar un gráfico de torta (circular) para mostrar estos datos? Inténtelo y pruebe que sucede al hacerlo  
k) **Guarde los cambios efectuados**

**Ejercicio 2:** abra el Libro de Trabajo “Practico 03\_nombre\_y\_Apellido.xls” realizado en el Trabajo Práctico Nro 3.y cree una copia con el nombre “Practico 06.Ej 2\_nombre\_y\_Apellido.xls”. Luego

- a) Inserte una nueva hoja en el Libro de Trabajo llamada “gráficos”  
b) Realice cuatro gráficos para representar los datos de la hoja “Datos Generales” eligiendo diferentes tipos de gráficos Los gráficos deben aparecer solamente en la nueva hoja “gráficos”  
c) Realice cuatro gráficos para representar los datos de la hoja “Empleo” eligiendo diferentes tipos de gráficos Los gráficos deben aparecer solamente en la nueva hoja “gráficos”  
d) Realice tres gráficos para representar los datos de la hoja “Procedencia” eligiendo diferentes tipos de gráficos Los gráficos deben aparecer solamente en la nueva hoja “gráficos”  
e) Para todos los gráficos realizados  
e.1) Cambie el texto de las leyendas para que reflejen los datos que representan. Formatee el tipo de letra y tamaño de las leyendas y agregue a cada gráfico un título. Agregue títulos a los ejes de los gráficos realizados.  
e.2.) Juegue con los formatos de las diferentes áreas y elementos de los gráficos para que no haya dos gráficos que presenten el mismo formato. Intente crear gráficos agradables y claros.  
f) **Guarde los cambios efectuados**

Envíe a través de su cuenta de correo electrónico de la materia los dos libros de trabajo Excel que generó en este Trabajo Práctico a la profesora de la materia (Mail: mpg@cs.uns.edu.ar=) y en el asunto indique “Informática y Nuevas Tecnologías II – Practico 6 – Nombre\_Apellido\_Alumno”